



De Hoorn X

Algemene voorwaarden voor diensten in kader van events en meetings

Al onze vermelde prijzen zijn excl. BTW.

De prijzen in onze offertes blijven geldig tot 30 dagen na de offertedatum tenzij anders vermeld op de offerte.

Voor de terbeschikkingstelling van de ruimtes, dranken, personeel en technieken bedraagt het tarief 21%.

Voor cateringservices bedraagt het tarief 12%.

LUIK A: "events"

De voorwaarden in dit luik zijn enkel van toepassing voor events in De Hoorn of Studio Manhattan die minstens in één van volgende (event)ruimten plaatsvinden: "Atrium", "Machinezaal", "Brouwzaal", "Multifunk", "Skybox Queen", "Skybox King", "Manhattan Studio" en "Manhattan bar".

In luik B zijn de voorwaarden opgenomen voor diensten in kader van meetings in De Hoorn die enkel plaatsvinden in één of meerdere van volgende meetingruimten: "Brainstorm", "Square", "Circle", "Focus 1" of "Focus 2".

- A1. De klant gaat **akkoord met deze algemene voorwaarden** bij **definitieve bevestiging** van het event in De Hoorn en/of Studio Manhattan.
Eén van de volgende momenten, welke het eerst voorvalt, wordt beschouwd als **definitieve bevestiging**:
- bij het digitaal tekenen van de offerte via ons digitaal platform
 - het moment waarop de klant per mail de datum bevestigt voor het event
 - bij betaling van een voorschot voor het betreffende event.
- A2. **Drank en catering zijn verplicht af te nemen van De Hoorn.** Eigen drank en catering is niet toegestaan in de eventzalen van De Hoorn. Indien dit niet wordt gerespecteerd, vragen we om de feestzaal en bij uitbreiding de gebouwen van De Hoorn te verlaten OF rekenen we per persoon op de offerte €15 excl. BTW voor 18:00u en €40 excl. BTW per persoon na 18:00u.
- A3. Evenementen in de **erfgoedzalen** kan je enkel boeken als je catering en/of drank afneemt voor minimaal. Deze **minimum aantallen** worden aangerekend indien het aantal gasten lager ligt.
- 60 gasten op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag, vrijdag en zondag
 - 80 gasten op alle zaterdagen
- A4. Na ontvangst van een eerste offerte van De Hoorn X nv heeft de klant **2 weken** tijd om de reeds voorbehouden eventdatum te bevestigen. Binnen de **optieperiode** dienen we schriftelijke bevestiging van de klant te ontvangen per mail of een getekende offerte, die als definitieve bevestiging wordt beschouwd. Indien we geen bevestiging ontvangen, kan zonder verder bericht de datum vrijgegeven worden.
- A5. Indien er na bevestiging nog nieuwe producten en diensten worden toegevoegd aan de offerte op een later moment, is dit aan de prijs van dat later moment.

- A6. Indien de klant de offerte nog niet getekend heeft, maar wel per mail de datum bevestigd heeft, dan geldt de meest recente offerte als bindend voor bepalen van het voorschot en in voorkomend geval, de annulatievergoeding.
- A7. Bij definitieve bevestiging zijn volgende **voorschotten** verschuldigd
- Erfgoedzalen: 50 % voorschot verschuldigd van de meest recente offerte¹ of het vaste bedrag van € 4.000 excl. BTW indien het om een huwelijksfeest gaat.
 - Multifunk, Skybox King of Skybox Queen: € 950 excl. BTW
 - Studio Manhattan: 50% voorschot of minimum € 3000.
- A8. Minstens **10 dagen voor het evenement** dient de klant het **finale aantal gasten en uurschema** door te geven zodat De Hoorn haar dienstverlening hierop kan afstemmen, een kwaliteitsvolle beleving kan garanderen en de offerte kan aanpassen.
- A9. Indien het definitief aantal gasten lager ligt dan de minimum voorwaarden zoals beschreven in artikel A3, dan worden de minimum aantallen volgens artikel A3 toegepast voor de berekening van de definitieve prijs.
- A10. Indien het definitief aantal gasten in de laatste 60 dagen voor het event wordt verlaagd naar minder dan 70% van het aantal gasten zoals voorzien in de laatste offerte die minstens 60 dagen voor het event werd goedgekeurd, dan wordt een **minimum van 70% van het aantal gasten** zoals voorzien in die laatste offerte die minstens 60 dagen voor het event werd goedgekeurd, toegepast voor de **berekening van de definitieve prijs**.
- Voor events tijdens het laagseizoen (januari, februari, maart, juli en augustus), wordt een minimum aantal gasten van 50% ten opzichte van het aantal gasten zoals voorzien in de laatste offerte die minstens 60 dagen voor het event werd goedgekeurd, toegestaan in plaats van 70%.
- A11. Indien de klant na de definitieve bevestiging, beslist om geen gebruik te maken van de faciliteiten en/of diensten, is een **annulatievergoeding** aan De Hoorn X nv verschuldigd. Deze annulatievergoeding is ook verschuldigd wanneer de klant een **andere datum, andere faciliteiten of diensten** van De Hoorn X nv wenst dan wat reeds bevestigd was door de klant.
- A12. De **annulatievergoeding** voor een feest dat gepland is op een **zaterdagavond** komt overeen met het betaalde (of nog verschuldigde) **voorschot tot 9 maanden voor** het feest. **Vanaf 9 maanden voor** de geplande datum bedraagt de annulatievergoeding voor een feest dat gepland is op een **zaterdagavond 7.500€ excl. btw. Vanaf 1 maand voor** het geplande evenement bedraagt de annulatievergoeding **100%** van het totaalbedrag van de meest recente offerte².
- A13. Voor **alle andere dagen** komt de **annulatievergoeding** overeen met het betaalde (of nog verschuldigde) **voorschot tot 3 maanden voor** het geplande event. **Vanaf 3 maanden tot 1 maand voor** het geplande evenement bedraagt de annulatievergoeding **50%** van het totaalbedrag van de

¹ Indien er in de meest recent getekend offerte nog geen bedrag werd opgenomen voor catering en drank omdat de klant zijn/haar definitieve keuze m.b.t. catering en drank nog niet had doorgegeven, dan wordt een forfait van respectievelijk 40 en 20 euro excl. btw per geplande gast toegevoegd aan het bedrag van de meest recent getekend offerte om het voorschot te berekenen, waarbij we ook rekening houden met de minimum aantallen volgens de voorwaarden uit artikel 3-LUIK A van deze voorwaarden.

² Indien er in de meest recent getekend offerte nog geen bedrag werd opgenomen voor catering en drank omdat de klant zijn/haar definitieve keuze m.b.t. catering en drank nog niet had doorgegeven, dan wordt een forfait van respectievelijk 40 en 20 excl. btw per geplande gast toegevoegd aan het bedrag van de meest recent getekend offerte om de annulatievergoeding te berekenen. Indien het totaalbedrag excl. BTW van de laatst getekend offerte meer dan 20% lager ligt dan de voorgaande offerte, dan wordt 80% van het bedrag van de voorgaande offerte gehanteerd als basis voor de berekening van de annulatievergoeding i.p.v. het bedrag van de meest recente offerte (desgevallend aangevuld met het forfait voor catering en drank indien dit nog niet opgenomen was in de offerte omdat de klant zijn/haar definitieve keuze m.b.t. catering en drank nog niet had doorgegeven).

meest recente offerte². **Vanaf 1 maand** voor het geplande evenement bedraagt de annulatievergoeding **100%** van het totaalbedrag van de meest recente offerte².

- A14. Er zal **geen annulatievergoeding** gevorderd worden **bij overmacht wegens door de overheid erkende natuurramp of wegens onverwachte overheidsmaatregelen** naar aanleiding van een epidemie, natuurgeweld of terreur die niet gekend waren op het moment van de definitieve bevestiging **en waardoor minstens de helft van de gasten niet aanwezig kan zijn**.

In voorkomend geval, zal het voorschot voor het geannuleerde evenement gebruikt kunnen worden voor een event op een latere datum tot maximum 12 maanden na de laatste dag van de natuurramp of de laatste dag waarop de beperkende overheidsmaatregelen van toepassing zijn.

- A15. De klant verplicht zich ertoe om alle verschuldigde bedragen te voldoen binnen een **termijn van vijftien (15) kalenderdagen na de factuurdatum**, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

- A16. Indien er **niet betaald is na 30 dagen**, volgt een **herinneringskost van 30 euro**. Indien de klant niet betaald na 45 dagen, wordt het dossier overgedragen aan een **incassobureau**. De **incassokost** wordt verhaald op de klant.

- A17. Bij **niet-tijdige betaling** behoudt de verhuurder zich het recht voor om **wettelijke rente** in rekening te brengen, te rekenen vanaf de vervaldatum van de factuur tot aan de volledige betaling.

- A18. Eventuele **betwisting** van de factuur dient schriftelijk en **binnen zeven (7) kalenderdagen na ontvangst** van de factuur te worden ingediend. Het indienen van een betwisting schort de betalingsverplichting niet op.

- A19. Bij **publieke evenementen** wordt een eventuele **uitkoopsom voor drank** vastgesteld op basis van het **aantal verkochte tickets**. De organisatie van het evenement dient een bewijs van de verkochte tickets te overleggen, waarna de uitkoopsom hierop wordt aangepast. Indien het evenement gratis is, maar werkt met reservatietickets, wordt de uitkoopsom gebaseerd op het aantal gereserveerde tickets, zodat er toch een inschatting kan worden gemaakt van de verwachte opkomst en consumptie. Bij het ontbreken van reserveringen behouden wij ons het recht voor om een schatting te maken op basis van het type evenement en de verwachte bezoekersaantallen.

- A20. In België geldt een **algemeen rookverbod** in de horeca. De organisatie van het event is verantwoordelijk voor de naleving hiervan. De Hoorn X nv behoudt zich het recht een boete aan te rekenen van 250 € per overtreding.

- A21. Het **gebruik van kaarsen, stickers, confetti, verf, glitterpoeder en vuurwerk (stokjes) is niet toegelaten**. De schade of extra onderhoudskosten zullen verrekend worden in de eindfactuur.

- A22. Het is **niet toegelaten** om affiches of andere materialen aan de muur, op de grond of op ter beschikking gesteld meubilair te **kleven met plakband, tape of andere bevestigingsmaterialen** zonder voorafgaand akkoord. De schade of extra onderhoudskosten zullen verrekend worden in de eindfactuur.

- A23. De klant is **verantwoordelijk bij gebeurlijke ongevallen of overtreden van wet**. De klant geeft hiervoor de contactgegevens van een eindverantwoordelijke door. Indien er geen naam doorgegeven werd zal De Hoorn op vraag van bijvoorbeeld politie als contactpersoon de persoon van de eventaanvraag doorgeven.

- A24. De Hoorn X nv bevestigt een bedrijfspolis **aansprakelijkheidsverzekering** afgesloten te hebben. De ruimtes benut door De Hoorn X nv in De Hoorn en Studio Manhattan zijn respectievelijk eigendom van Den Hoorn nv en United Broadcast Facilities nv. De Hoorn X nv stelt deze ter beschikking aan de organisatoren van evenementen. De Hoorn X nv heeft een objectieve aansprakelijkheid (brand & ontploffing) voor deze locaties. Organisatoren kunnen een aparte polis Evenementen afsluiten voor bijvoorbeeld ongevallen van vrijwilligers, organisatoren en deelnemers.

- A25. Voor **evenementen in De Hoorn** voorziet De Hoorn X nv de nodige licensing voor **Sabam** en billijke vergoeding via Unisono **uitsluitend voor privé events** waar **geen toegangsprijs** of enige vergoeding gevraagd wordt aan de gasten. Voor **alle andere evenementen en evenementen in Studio Manhattan** is de **klant verantwoordelijk voor registratie en licenties** via Unisono.

- A26. Brandweer van stad Leuven heeft volgende **toegelaten capaciteiten** opgelegd. Het is de verantwoordelijkheid van de organisatie om deze te respecteren. Indien een organisatie deze capaciteiten maximaal wenst te benutten zijn er m.b.t. de nooduitgangen voorwaarden aan verbonden welke opgenomen worden in de offertes. De klant is steeds verantwoordelijk om deze te respecteren.

om, indien nodig, een veilige evacuatie te kunnen verzekeren.

De Hoorn - Machinezaal: 300 personen;

De Hoorn - Hangar: 140 personen;

De Hoorn - Hangar + Machinezaal: 440 personen;

De Hoorn - Brouwzaal: 200 personen;

De Hoorn - Atrium: 350 personen;

De Hoorn - Hangar + Machinezaal + Atrium: 680 personen;

De Hoorn - Skybox Queen 60 personen;

De Hoorn - Skybox King: 90 personen;

Studio Manhattan – bar: 150 personen;

Studio Manhattan – Studio 1: 1000 personen;

Studio Manhattan – Studio 1 + bar: 1000 personen

- A27. De organisator van het event is steeds **verantwoordelijk voor het toepassen van de wettelijke geluidsnormen**. Om dit te controleren voorziet De Hoorn X nv een display met weergave van het gespeelde geluidsniveau naast de DJ-installatie of PA. Bij overschrijding van het toegelaten geluidsniveau kan het optreden of de DJ-set stopgezet worden door De Hoorn X nv en zal er een boete van 10 € per overschreden minuut gefactureerd worden aan de organisatie. Indien bijkomende boetes opgelegd worden door de politie of wijzigingen aan de milieuvergunning en/of omgevingsvergunning welke De Hoorn X nv in de toekomst beperkt in zijn mogelijkheden en indien deze te wijten zijn aan het herhaaldelijk overschrijden van het geluidsniveau worden, onbeperkt in het verleden, deze verhaald aan de organisatoren welke het toegestane geluidsniveau overschreden hebben. Het is aan de organisator om te beslissen of hij deze verantwoordelijkheid verhaalt op de betreffende DJ via de burgerlijke rechtbank. Het maximum toegelaten geluidsdrukniveau in De Hoorn - Machinezaal en Studio Manhattan - Studio 1 bedraagt 95dB(A)LAeq15'. In de andere zalen bedraagt dit 85db(A)LAeq15'. Het geluidsdruk-niveau wordt gemeten op een centraal door De Hoorn X nv geïnstalleerde plaats. Deze meting is permanent en staat via een internetverbinding in contact met de politie van Leuven.
- A28. We beschouwen de klant als onze Hoornvriend. We houden de klant op de hoogte van al onze Hoornweetjes en activiteiten. Persoonsgegevens worden veilig bij ons bewaard volgens de GDPR wetgeving van 25 mei 2018.

LUIK B: “meetings”

De voorwaarden in dit luik zijn enkel van toepassing voor meetings in De Hoorn die plaatsvinden in zaal “Brainstorm”, “Square”, “Circle”, “Focus 1” en/of “Focus 2”, waarbij de klant géén gebruik maakt van andere (event)ruimten in De Hoorn of Studio Manhattan. In luik A zijn de voorwaarden opgenomen voor diensten in kader van events waarbij minstens één andere (event)ruimte ter beschikking wordt gesteld van de klant.

- B1. De klant gaat **akkoord** met deze **algemene voorwaarden** bij **definitieve bevestiging** van de boeking van de betreffende meetingroom(s) in De Hoorn.
Eén van de volgende momenten, welke het eerst voorvalt, wordt **beschouwd als definitieve bevestiging** van de boeking van een meetingroom in De Hoorn:
- het moment online alle stappen doorlopen werden om een meetingroom te reserveren en hiervoor met als resultaat een bevestiging per mail,
 - het moment dat de klant per mail een in optie geplaatste meetingroom bevestigt,
 - 1 dag na ontvangst van de boekingsbevestiging per e-mail wanneer deze boeking niet binnen 24u per kerende mail betwist
 - bij het digitaal tekenen van de offerte via ons digitaal platform
 - bij betaling van een voorschot voor het gedeeltelijk of volledige bedrag voor de boeking van de meetingroom en eventuele extra diensten.
- B2. Het is **niet toegestaan eigen drank of catering mee te brengen**. Alle catering en dranken dienen via De Hoorn te worden besteld. Bij het niet respecteren van deze voorwaarde is De Hoorn vrij om een vergoeding van €150 excl. BTW aan te rekenen. De Hoorn X nv behoudt het recht om de toegang tot de geboekte meetingruimte en bij uitbreiding het volledige gebouw van De Hoorn te verbieden zonder financiële tegemoetkoming van De Hoorn X ten voordele van de klant.
- B3. Als de klant een offerte ontvangen heeft van De Hoorn X nv, wordt de **reservatie 3 werkdagen in optie** gehouden, voor zover de aanvraag **minstens 5 werkdagen voor de gewenste meetingdatum** wordt ingediend. De klant dient bijgevolg binnen 3 werkdagen de voorbehouden datum en meeting room te bevestigen, indien hij/zij gebruik wenst te maken van de optie.
- B4. Indien de klant binnen **minder dan 5 werkdagen een optie** vraagt voor een meetingruimte, dan wordt er een **aangepaste optieperiode** voorgesteld door De Hoorn waar binnen de klant de optie dient te bevestigen.
- B5. **Binnen de optieperiode** dient De Hoorn x nv een **schriftelijke bevestiging per mail of een getekende offerte** van de klant te ontvangen via het digitaal platform van De Hoorn. Indien De Hoorn geen definitieve bevestiging ontvangt binnen de optieperiode, wordt de optie geannuleerd en wordt de datum vrijgegeven zonder verdere berichtgeving.
- B6. Indien de klant na de definitieve bevestiging, beslist om geen gebruik te maken van de faciliteiten en/of diensten, wordt dit beschouwd als een **annulatie**.
- **Bij annulatie meer dan 5 werkdagen voor** het plaatsvinden van geboekte meeting, ontvangt de klant een **coupon voor de zaalhuur** ter waarde van het aantal uren overeenkomstig met de geannuleerde uren, zoals vermeld in de boekingsmail, de offerte of het (voorschot)factuur. Deze coupon is enkel geldig **binnen 6 maanden** voor één toekomstige meetingroom-boeking bij De Hoorn, kan **niet opgesplitst** worden, is **niet overdraagbaar** en dient te worden gebruikt.
Extra catering en diensten worden zonder annulatievergoeding geannuleerd.
 - **Bij annulatie tussen minstens 2 werkdagen en maximum 5 werkdagen voor** het plaatsvinden van de geboekte meeting, wordt **50% van de zaalhuur** zoals vermeld in de boekingsmail, de offerte of het (voorschot)factuur **als annulatievergoeding in rekening gebracht**. Daarnaast ontvangt de klant een **coupon voor de zaalhuur ter waarde van de helft van het aantal uren** overeenkomstig met de geannuleerde uren, zoals vermeld in de boekingsmail, de offerte of het (voorschot)factuur. Deze coupon is enkel geldig voor één toekomstige meetingroom-boeking bij De Hoorn, kan **niet opgesplitst** worden, is **niet overdraagbaar** en dient **binnen 6 maanden** te worden gebruikt.
Extra catering en diensten worden zonder annulatievergoeding geannuleerd.
 - **Bij annulatie minder dan 2 werkdagen voor** het plaatsvinden van de geboekte meeting wordt **100%** van het bedrag zoals vermeld in de boekingsmail, de offerte of het (voorschot)factuur als **annulatievergoeding** aangerekend.

- B7. De **annulatievergoeding** uit artikel B6 is **ook verschuldigd** wanneer de klant een **wijziging** vraagt van de boeking naar een andere datum, een andere locatie of met aangepaste faciliteiten of diensten.
- B8. Er zal geen annulatievergoeding gevorderd worden bij overmacht wegens door de overheid erkende natuurramp of wegens onverwachte overheidsmaatregelen naar aanleiding van een epidemie, natuurgeweld of terreur die niet gekend waren op het moment van de definitieve bevestiging en waardoor minstens de helft van de gasten niet aanwezig kan zijn.
- B9. De klant verplicht zich ertoe om alle verschuldigde bedragen te **voldoen** binnen een termijn van **vijftien (15) kalenderdagen na de factuurdatum**, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- B10. Indien er niet betaald is **na 30 dagen**, volgt een **herinneringskost van 30 euro**. Indien de klant niet betaald **na 45 dagen**, wordt het dossier overgedragen aan een **incassobureau**. De incassokost wordt verhaald op de klant.
- B11. Bij **niet-tijdige betaling** behoudt De Hoorn zich het recht voor om **wettelijke rente** in rekening te brengen, te rekenen vanaf de vervaldatum van de factuur tot aan de volledige betaling.
- B12. Eventuele **betwisting** van de factuur dient schriftelijk en **binnen zeven (7) kalenderdagen na ontvangst** van de factuur te worden ingediend. Het indienen van een betwisting schort de betalingsverplichting niet op.
- B13. Het **gebruik van kaarsen, stickers, confetti, verf, glitterpoeder en vuurwerk (stokjes) niet toegelaten**. De schade of extra onderhoudskosten zullen verrekend worden in de eindfactuur.
- B14. Het is **niet toegelaten** om affiches of andere materialen aan de muur, op de grond of op ter beschikking gesteld meubilair te **kleven met plakband, tape of andere bevestigingsmaterialen** zonder voorafgaand akkoord. De schade of extra onderhoudskosten zullen verrekend worden in de eindfactuur.
- B15. De klant is **verantwoordelijk** bij **gebuurlijke ongevallen of overtreden van wet**. De Hoorn X nv zal op vraag van bijvoorbeeld politie als contactpersoon de persoon van de aanvraag doorgeven, tenzij de klant een andere naam heeft doorgegeven als eindverantwoordelijke voor de boeking.
- B16. De Hoorn X nv bevestigt een bedrijfsspolis **aansprakelijkheidsverzekering** afgesloten te hebben. De meetingruimten in De Hoorn benut door De Hoorn X nv zijn eigendom van Den Hoorn nv. De Hoorn X nv stelt deze ter beschikking aan de bedrijven voor de organisatie van vergaderingen. De Hoorn X nv heeft een objectieve aansprakelijkheid (brand & ontploffing) voor deze locaties.
- B17. De toegestane capaciteit van de ter beschikking gestelde meetingruimten mogen niet overschreden worden: De Hoorn - Brainstorm: 20 personen (waarvan 10 zittend)
De Hoorn - Circle : 20 personen (waarvan 10 zittend)
De Hoorn - Square: 20 personen (waarvan 12 zittend)
De Hoorn - Focus 1: 10 personen (waarvan 6 zittend)
De Hoorn - Focus 2: 10 personen (waarvan 6 zittend)
- B18. De meetingruimten mogen enkel gebruikt worden voor de organisatie van workshops en vergaderingen die **geen geluidsoverlast** veroorzaken voor andere gasten in De Hoorn. In het geval van overlast, behoudt De Hoorn X nv het recht om de toegang tot de geboekte meetingruimte en bij uitbreiding het volledige gebouw van De Hoorn te verbieden zonder financiële tegemoetkoming van De Hoorn X naar de klant.
- B19. We beschouwen de klant als onze Hoornvriend. We houden de klant op de hoogte van al onze Hoornweetjes en activiteiten. Persoonsgegevens worden veilig bij ons bewaard volgens de GDPR wetgeving van 25 mei 2018.

